

第4回 インターナショナル ジョブフェア東京 2024

< 募集要項 >

企業情報	企業名*	フリガナ カブシキカイシャセクションエル 株式会社セクションL (K.K. Section L)
	所在地*	〒101-0054 東京都千代田区神田錦町2-2-1 WeWork Kanda Square
	業種*	サービス業・ホテル・ホスピタリティ

求人内容	カテゴリ*	<input checked="" type="checkbox"/> 自社採用 <input type="checkbox"/> 人材紹介 <input type="checkbox"/> 人材派遣 <input type="checkbox"/> インターン <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他
	就業場所*	Section L Ginza East Section L Asakusa East Section L Hatchobori Section L Hamamatsucho Residence Ginza Section L Kuramae Section L Yushima Section L Tsukiji Section L Ueno Hirokoji Section L Shinbashi West
	募集職種* (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 営業系 (営業・マーケティング・広報) <input type="checkbox"/> 事務 (総務・人事・経理) <input type="checkbox"/> IT系 (エンジニア・開発・プログラマーなど) <input type="checkbox"/> 技術系 <input type="checkbox"/> クリエイティブ系 <input type="checkbox"/> 教育・医療・福祉・看護・介護系 <input type="checkbox"/> 販売サービス <input type="checkbox"/> 専門家 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (ホテルオペレーション)
	業務内容*	1. ライセンスされたホテルの運営の管理 2. 日常的な宿泊客の要望、問題、その他の問い合わせに対する確かな対応を取る 3. ロビーや共用エリアの清掃及び整理整頓された状態に保つ 4. 客室清掃の品質検査及び必需品の在庫管理を行い、客室の清潔さと快適さを維持 5. ゲストアメニティや運用に必要な物品の在庫管理の補助 6. 宿泊客および取引先企業と効果的且つ円滑にコミュニケーションを取る (対面及び文面でのやり取り) 7. 宿泊客の滞在をより快適な体験になるよう品質維持 8. ホテルが地域の人々により良好に認識され受け入れられるよう、宿泊客及び近隣住民とプロフェッショナルに関係を築く 9. その他、必要に応じて指示された運用に関連する追加業務を担う 1. Manage the operations of a licensed hotel 2. Respond to day-to-day guest requests, issues and other inquiries with knowledgeable assistance and advice 3. Keep lobby and public areas in clean and orderly condition 4. Help maintain a high level of cleanliness and comfort in our guest rooms by performing housekeeping quality inspections and inventory checks 5. Assist with inventory control to ensure sufficient stock of guest amenities and operating supplies 6. Communicate effectively with guests and partner companies both verbally and digitally 7. Ensure that the guests have seamless, high-quality in-stay experiences 8. Engage with guests and surrounding neighbors professionally and establish a harmonious relationship to ensure that properties are well-perceived and accepted by those around us 9. Take on additional responsibilities related to operations, as assigned
	募集人材* (複数選択可)	学生 (文系) 学生 (理系) 中途採用 海外勤務前提
	求める人材*	1. 自発性が高く、単独で自信を持ち職務を果たせつつ、チームプレイヤーでもあり同僚を尊重し共同作業を円滑に進めることができる方 2. 細部に気を配ることができる、施設周りの整理整頓・清潔な環境を保つことができ、データ入力時にも細部に気を配れる方 3. 進化し続けるソフトウェアやウェブサイト等のテクノロジーをすぐに習得できる方 4. 多種多様な文化や背景、ライフスタイルを持つ人々を尊重し関係を築ける方 5. ゲスト中心でポジティブな考え方をもち、ホテル業界で学び、成長することに熱心である方 6. 急速に変化する優先順位や曖昧さに対し恐れず柔軟に環境の変化に適応できる方 7. シフト制を理解し、夜間、週末、祝日の勤務が可能な方 1. Both a self-starter and team player, able to work reliably in a team setting and confidently on your own 2. Tidy and organized with a keen eye for detail and cleanliness, in both physical and digital spaces 3. A fast learner of new websites/software/technology 4. Loves helping and engaging with people from diverse cultures, backgrounds, and lifestyles 5. Eager to learn and grow in the hospitality industry with guest-centric and positive mindset 6. Comfort with ambiguity and rapidly shifting priorities 7. Flexible schedule and willing to work evenings, weekends, and holidays
	語学・資格・必要なスキルなど	顧客対応 (ホテル、旅行、サービス、接客、販売、営業、など) 業務経験のある方 日本語ビジネスレベル以上、英語日常会話レベル以上 Proficiency in written and spoken English (all operations manuals/internal communications are in English) Proficiency in written and spoken Japanese around N3 or above (eligible to communicate in Japanese during emergency situation) Knowledge of other languages is a plus Proficiency with technology and a familiarity with Google Suite and Microsoft Office Must be living in Japan with a valid visa/working status (eg. student/humanities/instructor etc.)
	採用サイト	https://www.linkedin.com/jobs/view/3935187133
その他	変形労働制 (シフト表による) 1. 9時間勤務 (有給8時間、休憩1時間)、午前または午後稼働開始 2. 夜勤11時間 (有給8時間、休憩3時間、休憩所あり) ※1~2を組み合わせたシフト勤務となります。 ※1ヶ月の平均で1週40時間以内とする。 9 hour shift (8 hours paid, 1 hour break) 11 hour overnight shift (8 hours paid, 3 hour break, rest area provided) Full-time day positions are required to serve overnight shifts as well Full-time overnight positions available	